

Évaluation FINALE du stage BUT2 en entreprise

Stagiaire :

<Nom> <Prénom>

Sujet du stage :

Entreprise :

Evaluateur en entreprise :

Présent (oui / non / visio) ☐

Fonction de l'évaluateur :

Tuteur enseignant :

Autre membre du jury :

Grille récapitulative de notation du stage			
Critères	Poids	Notes sur 20 (voir GrilleNotation)	
Evaluation du travail en entreprise (40%)	8	0	
Compétence 1	1,14	Rentrer lettre ou nombre	
Compétence 2	1,14	Rentrer lettre ou nombre	
Compétence 3	1,14	Rentrer lettre ou nombre	
Compétence 4	1,14	Rentrer lettre ou nombre	
Compétence 5	1,14	Rentrer lettre ou nombre	
Compétence 6	1,14	Rentrer lettre ou nombre	
Savoir-être en entreprise	1,14	Rentrer lettre ou nombre	
Expression écrite (20%)	4	0	
Note du rapport	4	0	
Expression orale (30%)	6	0	
Note de la soutenance	6	0	
Rendre compte de son activité (10%)	2	0	
Qualité relation avec tuteur enseignant (rapport début stage, visite de stage, TDB hebdomadaires)	2	Rentrer lettre ou nombre	
	20	0	
Bonus appliqué	De 0 à +0,5	0	
Malus appliqué	De 0 à -2	0	
NOTE FINALE DU STAGE sur 20	0		

Commentaire

Evaluation du rapport de stage BUT2

Stagiaire :

<Nom> <Prénom>

Sujet du stage :

0

Entreprise :

0

Tuteur enseignant :

0

Grille de notation du rapport			
Critères	Poids	Notes sur 20 (voir GrilleNotation)	
Forme, présentation du rapport	6	0	
Respect normes dept info : 1ère de couverture aux normes + 4ème de couverture (résumés + mots-clés)	0,5	Rentrer lettre ou nombre	
Table des matières : clarté, logique, paginée, titres numérotés et informatifs	1	Rentrer lettre ou nombre	
Volume du rapport adapté et équilibré	0,5	Rentrer lettre ou nombre	
Organisation globale du document : introduction, développement en +sieurs parties, conclusion	1	Rentrer lettre ou nombre	
Présentation aérée, illustrée, paginée, lisible (typographie)	1	Rentrer lettre ou nombre	
Niveau de français : syntaxe et vocabulaire	1	Rentrer lettre ou nombre	
Orthographe	1	Rentrer lettre ou nombre	
Fond, contenu du rapport	14	0	
Introduction : du général au particulier, annonce du plan, infos pertinentes	1	Rentrer lettre ou nombre	
Contexte : présentation de l'entreprise, service d'accueil, personne(s) référente(s)	2	Rentrer lettre ou nombre	
Présentation du sujet : pré-existant, problème posé, démarche de résolution	3	Rentrer lettre ou nombre	
Méthodes de développement informatique, outils, réalisation : présentation de la partie technique	4	Rentrer lettre ou nombre	
Organisation du travail, gestion de projet	2	Rentrer lettre ou nombre	
Conclusion : bilan complet et synthétique + prolongements	1,5	Rentrer lettre ou nombre	
Résumé (français + anglais) en 4ème de couverture : pertinence des infos + présence des mots-clés	0,5	Rentrer lettre ou nombre	
	20		
NOTE FINALE DU RAPPORT sur 20	0		

Commentaire

Evaluation de la soutenance de stage BUT2 en français

Stagiaire :
Entreprise :
Evalueur en entreprise :

0
0
0

<Nom> <Prénom>

Présent
oui / non / visio

0

Tuteur enseignant :
Autre membre du jury :

0
0

Grille de notation de la soutenance				
Critères		Poids	Notes sur 20	
Fond de l'exposé oral		5	0	
Introduction + Plan	Bonne accroche + titres non génériques et informatifs	0,5	Rentrer lettre ou nombre	
Mission	Contexte et objectifs de la (des) mission(s) bien décrits (introduction en entonnoir : de l'entreprise à la mission) et qualité du travail de vulgarisation de la mission	1	Rentrer lettre ou nombre	
Gestion de projet	Existe et bien développée	1	Rentrer lettre ou nombre	
Conclusion	Bilan de la mission, apports du stage, perspectives, regard critique de l'étudiant	1	Rentrer lettre ou nombre	
Réponses aux questions	Pertinence des réponses aux questions	1,5	Rentrer lettre ou nombre	
Aspects Techniques		7	0	
Méthode	Présentation de la méthode et de la technique de développement mise en œuvre pour réaliser la mission	2	Rentrer lettre ou nombre	
Résultats	Présentation des résultats et d'une (éventuelle) démonstration convaincante (démonstration bien préparée)	2	Rentrer lettre ou nombre	
Mise en perspective	Prise de recul par rapport au travail accompli : choix techniques, résultats	2	Rentrer lettre ou nombre	
Illustrations	Schémas et figures aident à comprendre	1	Rentrer lettre ou nombre	
Prestation orale		4	0	
Eloquence	Pas récité, pas hésitant, regard, gestes appropriés, déplacements, voix posée et volume adapté	2	Rentrer lettre ou nombre	
Expression	Français de bon niveau : pas de mots familiers, pas de mots parasites (euh), pas d'anglicisme inapproprié, vocabulaire adapté	2	Rentrer lettre ou nombre	
Supports visuels de PAO		4	0	
Diapositive de couverture	Tous les éléments présents : logo entreprise, logo IUT, noms des tuteurs, titre du stage, dates de stage	1	Rentrer lettre ou nombre	
Organisation	Plan logique, clair, simple, fil d'ariane obligatoire pour identifier l'état d'avancement + numéro de page sur chaque diapositive	1	Rentrer lettre ou nombre	
Mise en page	« Non répétitive », recherche personnelle, esthétique agréable	1	Rentrer lettre ou nombre	
Lisibilité	Textes lisibles / schémas et figures clairs	1	Rentrer lettre ou nombre	
		20	0	
MALUS "Temps de parole" sur 25 minutes	-0,5 pt si > 27 min. ou < 23 min.		0	
MALUS "Orthographe" (nombre de fautes)	-1 pt à partir de 2 fautes		0	
NOTE FINALE DE SOUTENANCE sur 20		0		

Commentaire

Evaluation de la soutenance de stage BUT2 en anglais

Intern :
 Company : 0
 Mentor : 0

 Teacher : 0
 Other jury member : 0

<Nom> <Prénom>

Present
 yes / no / visio 0

Oral Evaluation Grid				
Criteria		Coeff.	Marks on 20	
Oral presentation		5	0	
Introduction	Good hook + informative and non generic titles	0,5	Rentrer lettre ou nombre	
Mission	Context and objectives of the mission(s) well described (funnel-shaped introduction: from the company to the mission) and quality of the mission's popularization.	1	Rentrer lettre ou nombre	
Project management	Existing and well-developed	1	Rentrer lettre ou nombre	
Conclusion	Assessment of the assignment, contributions of the internship, outlook, critical view of the student	1	Rentrer lettre ou nombre	
Answers	Relevance of the answers	1,5	Rentrer lettre ou nombre	
Technical aspects		7	0	
Methodology	Presentation of the development method and technique used to complete the assignment	2	Rentrer lettre ou nombre	
Results	Presentation of results and (possible) convincing demonstration (well-prepared demonstration)	2	Rentrer lettre ou nombre	
Perspective	Taking a step back from the work accomplished: technical choices, results	2	Rentrer lettre ou nombre	
Illustrations	Diagram, patterns, graphs and figures help understanding	1	Rentrer lettre ou nombre	
Oral performance		4	0	
Expressiveness	Not recited, not hesitating, appropriate gaze, gestures, movements, steady voice and appropriate volume	2	Rentrer lettre ou nombre	
Expression	Good level of slang: no slang, no "um" words, no inappropriate anglicisms, appropriate vocabulary	2	Rentrer lettre ou nombre	
Visual support		4	0	
Front cover slide	All elements present: company logo, Institue's logo, tutors' names, internship title, internship dates	1	Rentrer lettre ou nombre	
Organization	Logical, clear, simple table of contents and plan,breadcrumbs + page numbers	1	Rentrer lettre ou nombre	
Layout	"Non-repetitive", personal research, pleasing aesthetics	1	Rentrer lettre ou nombre	
Readability	Readable texts / clear graphs and figures	1	Rentrer lettre ou nombre	
		20	0	
PENALTY "Speaking Time" = 25 minutes	-0.5 pt if > 27 min. or < 23 min.		0	
PENALTY "Misspelling" (number of mistakes)	-1 pt from 2 mistakes		0	
FINAL MARK on 20		0		

Commentary

Grille de notation sur 20 pts

NE PAS MODIFIER CETTE FEUILLE !

Lettre	Correspondance en pts	Commentaire
A+	20	Travail très au-dessus des attentes
A	16	Très bon niveau
B	14	Bon travail mais petites imperfections
C	12	Travail perfectible
D	8	Insuffisances marquées
E	4	Grosses lacunes
F	0	Inexistant

Une évaluation de type A+ doit nécessairement être accompagnée d'une justification argumentée